



ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАВЕДЕНИЮ ЗАЯВКИ ГЕН-ЭКСПРЕСС ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ



Кредиты для бизнеса

1
ШАГ

Все продукты

Кредитование застройщиков

Льготное кредитование

Кредитование с поручительством Гарантийных фондов



ГЕН-Экспресс

до 3 лет до 30 000 000 ₽
срок сумма

Подробнее



Ген-Бизнес

до 60 месяцев от 1 000 000 ₽
срок сумма

Перед тем как заводить заявку, подготовьте:

1. Паспорт Заёмщика.
2. Паспорт Поручителя.
3. Договор аренды на место ведения деятельности/Документ о праве собственности на него.
4. Выписка по расчетному счету за последние 12 мес. и/или отчет из кассовой книги за последние 12 мес.
5. УКЭП (подойдет используемая в ИФНС).

Для подачи заявки необходимо зайти на [сайт Банка - genbank.ru](http://genbank.ru) и выбрать вкладку «Бизнесу» - «Кредиты».

Далее выбрать кредитную программу **ГЕН-Экспресс** и нажать кнопку

Подробнее

2
ШАГ

Главная • Бизнесу • ГЕН-Экспресс

ГЕН-Экспресс

Кредит от 500 000 рублей РФ с возможностью оформления заявки и получения решения онлайн. Для оформления заявки Вы будете перенаправлены в систему АИС НГС

Отправить заявку



На открывшейся странице представлены подробные условия кредитования. После ознакомления с условиями следует нажать на кнопку

Отправить заявку

Рекомендуется
использовать



Google Chrome



Yandex.Browser

Имя пользователя*

Необходимо указать значение

Пароль*

Необходимо указать значение

ключ электронной подписи

☒ Я ознакомлен с [Политикой конфиденциальности](#) и даю свое [согласие](#) на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

ВОЙТИ

Зарегистрироваться

Не можете войти?

Далее Вы будете перенаправлены в систему дистанционного кредитования **АИС НГС**, где необходимо провести процедуру регистрации. Ключ электронной подписи подтянется автоматически, если флешка с ним установлена в компьютер или он на нем уже сохранен.

Для регистрации необходимо нажать кнопку **Зарегистрироваться** и заполнить необходимые поля с использованием УКЭП.

Поля со * обязательны к заполнению

Ключ электронной подписи

Мобильный телефон*

E-mail*

Система налогообложения*

ИНН юридического лица/ ИНН индивидуального предпринимателя/ ИНН физического лица, применяющего НПД*

ОГРН юридического лица/ ОГРНИП индивидуального предпринимателя

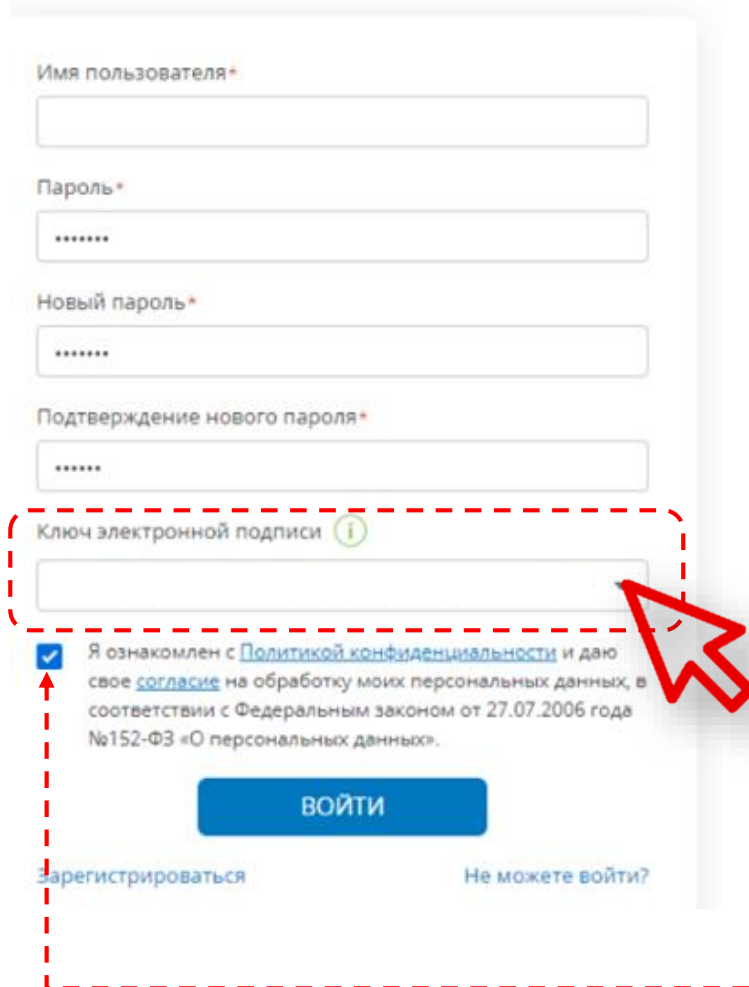
ИНН физического лица*

СНИЛС*

Фамилия, имя, отчество*

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

ОТМЕНА



Имя пользователя*

Пароль*

Новый пароль*

Подтверждение нового пароля*

Ключ электронной подписи ⓘ

☒ Я ознакомлен с [Политикой конфиденциальности](#) и даю свое [согласие](#) на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

ВОЙТИ

[Зарегистрироваться](#) [Не можете войти?](#)

После нажатия кнопки **ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ** появится окно смены пароля. Имя пользователя и пароль приходит в СМС на телефон, указанный при регистрации.

Рекомендуем сохранить имя пользователя.

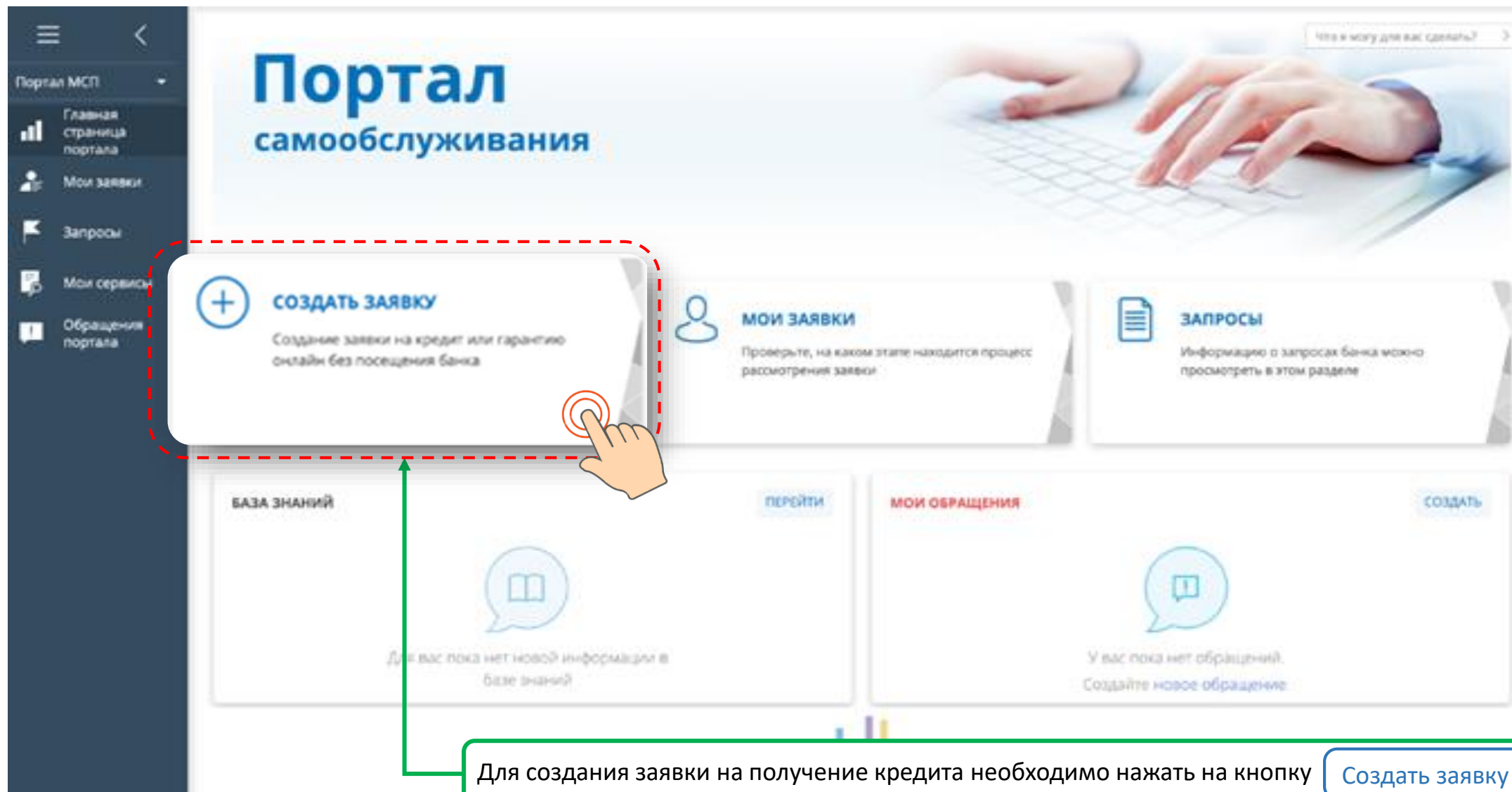
Для входа в личный кабинет необходимо изменить временный пароль, пришедший в СМС.

Требования к новому паролю:

- не менее 9 символов;
- строчные и прописные буквы;
- цифры;
- небуквенные символы (т.е. знаки пунктуации, специальные символы).

После подтверждения пароля необходимо ознакомиться с Политикой конфиденциальности и дать согласие на обработку персональных данных путем установки флажка в соответствующее поле.

После смены пароля Вы попадете в окно личного кабинета.



Номер	Юр. лицо	Сумма	Срок (месяцев)	Продукт	Дата созд...	Состояние	Место рассмотре...
		10 000 000,00	36	ГЕН-Экспресс		Получен результат предварительной оценки	

ПРОДОЛЖИТЬ ОФОРМЛЕНИЕ

Для создания заявки на получение кредита необходимо нажать на кнопку **СОЗДАТЬ ЗАЯВКУ**

1 Создать заявку 2 Данные предпринимателя 3 Предварительная оценка 4 Заполните анкету 5 Документы 6 Отправка на рассмотрение

ДАЛЕЕ ЗАПОЛНИТЬ ПОЗЖЕ ОТМЕНИТЬ ЗАЯВКУ

В открывшемся окне необходимо ввести сумму и срок кредита.

Название компании*

Руководитель*

Сумма кредита* От 500 тыс. до 30 млн.

Срок (месяцев)* до 36 месяцев.

на развитие предпринимательской деятельности

Продукт

ГЕН-Экспресс

Ставка	Срок
от 26.00%	до 36 месяцев

После введения этих данных станет доступна кнопка выбора продукта. Необходимо выбрать продукт ГЕН-ЭКСПРЕСС и нажать кнопку **ДАЛЕЕ**

ЭТАП 2 – Данные предпринимателя

На данном этапе часть данных будет заполнена автоматически, необходимо произвести сверку «подтянувшихся» данных.

- В поле «**Серия**» указывается 4 цифры серии паспорта **(БЕЗ ПРОБЕЛОВ)**.
- В поле «**Номер**» указывается 6 цифр номера паспорта **(БЕЗ ПРОБЕЛОВ)**.
- В поле «**Адрес юр. лица**» путём нажатия на знак **+** необходимо добавить «**Фактический**» (адрес фактического ведения бизнеса) и «**Юридический**» (адрес прописки Заемщика).

В поле «**Выручка**» из выпадающего списка необходимо выбрать вид деятельности и нажать кнопку «**ДОБАВИТЬ**»

В случае наличия других видов деятельности следует добавить и их.

В поле «**Показатель выручки**» вносятся данные по объему выручки по каждому фактическому виду деятельности в указанные периоды (пример – поле 01.04.2024 – выручка за март 2024, поле 01.05.2024 – выручка за апрель 2024).

После заполнения всех полей следует нажать кнопку **ДАЛЕЕ**

ЭТАП 3 – Предварительная оценка

7.17.3.1377

НАЗАД ЗАПОЛНИТЬ ПОЗЖЕ ОТМЕНИТЬ ЗАЯВКУ

1 2 3 4 5 6 7

Создать заявку Данные предпринимателя **Предварительная оценка** Заполните анкету Обеспечение по кредиту Документы Отправка на рассмотрение

1 Для предварительного одобрения суммы кредита и определения процентной ставки Вам необходимо приложить и подписать электронной подписью указанные ниже документы.
Сумма и процентная ставка могут измениться после проведения полного анализа кредитной сделки

Выберите ключ электронной подписи

ПОДПИСАТЬ ВСЕ ДОКУМЕНТЫ

ПОЛУЧИТЬ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ

< ДОКУМЕНТЫ ЗАЕМЩИКА >

СФОРМИРОВАННЫЕ СИСТЕМОЙ ДОКУМЕНТЫ

Согласие на БКИ ИП/ФЛ

Согласие на БКИ ИП.docx

ПОДПИСАТЬ

Дата создани Размер файла: 0.02

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

* Обязательный

На этапе «Предварительная оценка» предоставляется согласие на получение информации из бюро кредитных историй. Для этого необходимо скачать форму «Согласие на БКИ ИП/ФЛ».

После добавления документа в Заявку его необходимо подписать с помощью УКЭП.

Для этого в поле «Выберите ключ электронной подписи», выберите Ваш ключ и нажмите кнопку «ПОДПИСАТЬ».

Для получения предварительного решения необходимо нажать соответствующую кнопку.

В качестве кого выступает лицо, дающее согласие на проверку:

- ☒ заемщик ☐ созаемщик ☐ поручитель ☐ залогодатель ☐ учредитель заемщика ☐ директор заемщика ☐ бенефициар заемщика ☐ ЮЛ, входящее с заемщиком в группу связанных предприятий
- ☐ иное (указать) _____

После скачивания необходимо открыть форму, осуществить проверку корректности заполненных данных, а также поставить флажок (X или V) возле поля «заемщик».



Далее произойдет предварительная оценка по заявке (занимает не более 10 минут). Сообщение о завершении оценки поступит на электронную почту, указанную при регистрации. Для получения результата необходимо вернуться в систему и нажать кнопку «ПОЛУЧИТЬ РЕЗУЛЬТАТ ОЦЕНКИ»

ПОЛУЧИТЬ РЕЗУЛЬТАТ ОЦЕНКИ

ВАЖНО!

Если в течение указанного времени сообщение о результатах предварительной оценки не поступило на электронную почту - это свидетельствует о произошедшей ошибке и следует обратиться в службу поддержки по номеру тел.: +7 978 913 11 67 (с 9 до 18), либо в нерабочее время и в выходные дни 8 800 333 55 45

ДАЛЕЕ

Создать заявку

Данные предпринимателя

Предварительная оценка

Заполните анкету

Обеспечение по кредиту

Документы

Отправка на рассмотрение

По результатам предварительного анализа Вам может быть одобрен кредит на следующих условиях:

Сумма кредита
2 139 675,00

Срок (месяцев)
36

Срок кредитования с, в месяцах

Срок кредитования до, в месяцах

Ставка
15,75

Условия не являются офертой и могут быть изменены по результатам полного кредитного анализа

После этого на экране отобразиться информация с результатами оценки и условиями, на которых кредит может быть одобрен.

В случае согласия с предложенными условиями, необходимо нажать кнопку

ДАЛЕЕ

Указанная ставка не учитывает действующих акций на момент заведения заявки. С актуальными условиями продукта можно ознакомиться на [сайте Банка](#).

ЭТАП 4 – Заполнение анкеты

На этом этапе часть данных заполняется автоматически, при этом необходимо сверить подтянувшиеся данные.

На вкладке **«Основная информация»** необходимо полностью заполнить информацию по ИП, а также проставить флажки на поле **«Является основным контактом по заявке»**.

В случае если сам ИП является главным бухгалтером, необходимо поставить флажок в соответствующем поле.

***Вкладка **БИЗНЕС** не является обязательной для заполнения.

НАЗНАЧИТЬ ПОЗЖЕ ОТМЕНИТЬ ЗАЯВКУ

ДАЛЕЕ

1 Создать заявку 2 Данные предпринимателя 3 Предварительная оценка 4 Заполните анкету 5 Обеспечение по кредиту 6 Документы 7 Отправка на рассмотрение

Наименование*

Полное наименование*

ОГРНИП

Система налогообложения*

УСН

Тип МСП*

Микропредприятие

ИНН*

Предыдущая система налогообложения

не изменялась

Тип*

Субъект МСП (ИП)

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ БИЗНЕС **ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ** СОБСТВЕННИКИ СЧЕТА ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ

ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ, НАХОДЯЩИЕСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ДОБАВИТЬ ВЫБРАТЬ ИЗ СПИСКА ИЗМЕНИТЬ УДАЛИТЬ

Нет данных

ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ В АРЕНДЕ ДОБАВИТЬ ВЫБРАТЬ ИЗ СПИСКА ИЗМЕНИТЬ УДАЛИТЬ

Информация для заполнения берется из договора аренды или выписки ЕГРН.

Объекты недвижимости

Объект недвижимости*

Необходимо указать значение площади, кадастра.

Тип объекта недвижимости*

Местонахождение*

Вид документа, подтверждающего право собственности*

Серия

Номер*

Дата выдачи*

Наименование органа, выдавшего документ*

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Во вкладке «**Объекты недвижимости**» необходимо добавить данные о недвижимости, которая используется в бизнесе.

Информацию следует внести путём нажатия на кнопку «**ДОБАВИТЬ**» в соответствующее поле (в зависимости от того арендуется она или находится в собственности).

При заведении Заявки обязательные к заполнению являются поля с «красной звездочкой» *

↑ КОНЕЧНЫЕ БЕНЕФИЦИАРИИ ДОБАВИТЬ ИЗМЕНИТЬ УДАЛИТЬ

Конечный бенефициар	ИНН	Мобильный телефон	Email	Является ПДЛ или родственником ПДЛ
				Да

На вкладке «Собственники» указать информацию о фактическом владельце бизнеса.

↑ СЧЕТА КЛИЕНТ + ДОБАВИТЬ КОПИРОВАТЬ : ▾

Номер счета	Наименование банка	К/С	Валюта	Использовать для выдачи кредита	Неактуальный
			Рубль	Да	Нет

Счет

БИК*

Наименование банка*

Номер счета*

К/С*

Валюта*

Рубль

Цели использования ДС

Использовать для выдачи кредита

Нет

Неактуально

Нет

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

На вкладке «Счета» указываются **ВСЕ** данные о расчетных счетах в банках - и **ОБЯЗАТЕЛЬНО** ставится отметка «Да» в графе «Использовать для выдачи кредита» на одном из указанных счетов.

На вкладке «Прочие вопросы» необходимо заполнить ВСЕ пустые поля.

После заполнения всех вкладок необходимо перейти на следующий этап оформления заявки, нажав на кнопку «ДАЛЕЕ».

НАЗНАЧЕНИЕ

ПОЛНИТЬ ПОЗЖЕ

ОТМЕНИТЬ ЗАЯВКУ

ДАЛЕЕ

1

2

3

4

5

6

7

Создать заявку

Данные предпринимателя

Предварительная оценка

Заполните анкету

Обеспечение по кредиту

Документы

Отправка на рассмотрение

7.17.3.1377

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

БИЗНЕС

ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ

СОБСТВЕННИКИ

СЧЕТА

ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ

ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ ПО ЗАЯВКЕ

Вопрос

Ответ

Являетесь ли вы, налоговым резидентом иностранного государства или не являетесь налоговым резидентом ни одного из государств

Не являюсь

Подтверждаете нахождение ЕИО организации по адресу регистрации, указанному в ЕГРИП

Да

Действуете ли Вы в настоящее время в качестве индивидуального предпринимателя?

Нет, не действую

Осуществляется ли деятельность или иным видом нерегулируемой некоммерческой деятельности?

Нет, не осуществляется

Подтверждаете отсутствие обязательных платежей по налогам, сборам, соответствующим пеням и штрафам, иным

Да

Доход в среднем за последние 12 месяцев

0,00

Основные источники дохода

Источники погашения

Доходы от текущей деятельности

Ежемесячный ФОТ, руб.*

Необходимо указать значение

Среднесписочная численность сотрудников*

Необходимо указать значение

Минимальный оклад, руб.*

Необходимо указать значение

ЭТАП 5 – Обеспечение по кредиту

ДАЛЕЕ

5 Обеспечение по кредиту ?

6 Документы

7 Отправка на рассмотрение

ЗАЛОГИ ДОБАВИТЬ ЗАЛОГ ВЫБРАТЬ ИЗ СПИСКА

ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ДОБАВИТЬ ПОРУЧИТЕЛЬСТВО

Поручитель Юр. лица Физ. лица

Сумма поручительства 12 000,00

Новая запись

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

ИНН поручителя*

Мобильный телефон*

Необходимо указать значение дата рождения*

Необходимо указать значение вид документа, удостоверяющего личность* Паспорт

Серия*

Номер*

Код подразделения

ФИО*

Необходимо указать значение Email

Необходимо указать значение Пол

Необходимо указать значение гражданство* Россия

Дата выдачи*

Наименование органа, выдавшего документ* Заполнять, как указано в паспорте

Сумма поручительства*

АДРЕСА

Адрес Тип адреса Страна Область

На данном этапе оформления заявки необходимо добавить информацию о поручителе (**только физическое лицо**). В качестве поручителя следует указывать супруга(-у) либо в случае их отсутствия - любых третьих лиц.

Наличие поручительства физического лица является обязательным условием кредитования.

Кредит является беззалоговым, поэтому поле «ЗАЛОГИ» следует оставить пустым.

После заполнения данных по поручителю следует перейти на следующий этап, нажав кнопку **«ДАЛЕЕ»**

ЭТАП 5 – Документы

ДАЛЕЕ

Создать заявку Данные предпринимателя Предварительная оценка Заполните анкету Обеспечение 7 Отправка на рассмотрение

Выберите ключ электронной подписи

ПОДПИСАТЬ ВСЕ ДОКУМЕНТЫ

ДОКУМЕНТЫ ЗАЕМЩИКА ДОКУМЕНТЫ ПОРУЧИТЕЛЯ

СФОРМИРОВАННЫЕ СИСТЕМОЙ ДОКУМЕНТЫ

Согласие на БКИ ИП/ФЛ

Согласие+на+БКИ+ИП (1).docx ПОДПИСАТЬ Дата создания: 21.05.2024, 16:12:55 Размер файла: 0.02

Согласие на БКИ ИП.docx ПОДПИСАТЬ Дата создания: 21.05.2024, 16:08:53 Размер файла: 0.02

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

Заявка, составленная по форме Банка

Заявка на предоставление кредита.docx ПОДПИСАТЬ Дата создания: 21.05.2024, 16:08:53 Размер файла: 0.02

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ СКАЧАТЬ ШАБЛОН

Согласие на обработку персональных данных (ИП)

Согласие на обработку персональных данных.docx ПОДПИСАТЬ Дата создания: 21.05.2024, 16:08:52 Размер файла: 0.02

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ СКАЧАТЬ ШАБЛОН

Анкета, составленная по форме Банка

Анкета ИП.docx ПОДПИСАТЬ Дата создания: 21.05.2024, 16:08:53 Размер файла: 0.03

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

На этом этапе необходимо загрузить в систему документы для рассмотрения заявки, которые делятся на три блока:

1. **Сформированные системой документы.** Документы данного блока формируются системой автоматически. Раскрыв блок необходимо осуществить подписание документов УКЭП (см. стр.7).

Копия паспорта индивидуального предпринимателя (все страницы)

Подписал:

Дата создания: 21.05.2024, 17:03:35

Размер файла: 0.27

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

* Обязательный

Бизнес-справка

ДОБАВИТЬ ФАЙЛСКАЧАТЬ ШАБЛОНПОСМОТРЕТЬ ОБРАЗЕЦ

* Обязательный

Договор аренды на юридический адрес и на адрес (адреса) ведения бизнеса

договор_аренда_6.jpg

ПОДПИСАТЬ

договор_аренда_5.jpg

ПОДПИСАТЬ

договор_аренда_4.jpg

ПОДПИСАТЬ

договор_аренда_3.jpg

ПОДПИСАТЬ

договор_аренда_2.jpg

ПОДПИСАТЬ

договор_аренда_1.jpg

ПОДПИСАТЬ

Дата создания: 21.05.2024, 16:54:53

Размер файла: 0.15

Дата создания: 21.05.2024, 16:54:52

Размер файла: 0.12

Дата создания: 21.05.2024, 16:54:52

Размер файла: 0.12

Дата создания: 21.05.2024, 16:54:51

Размер файла: 0.16

Дата создания: 21.05.2024, 16:54:51

Размер файла: 0.18

Дата создания: 21.05.2024, 16:54:51

Размер файла: 0.27

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

* Обязательный

ФИНАНСОВОЕ ДОСЬЕ

Выписка из онлайн-кассы с информацией по выручке за 12 месяцев в помесечной разбивке и/или Детализированная выписка об оборотах по р/сч помесечно (в случае, если расчеты с покупателями - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями проходят через р/сч)

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

* Обязательный

2. **Юридическое досье.** Необходимо добавить скан-копию паспорта (всех страниц, даже пустых) и договора аренды (либо документа, подтверждающего право собственности) на объекты недвижимости описанные ранее на этапе «Заполнение анкеты». Также необходимо добавить бизнес-справку. Для этого следует нажать кнопку **СКАЧАТЬ ШАБЛОН** , заполнить скачанный документ (ПОЛНОСТЬЮ), добавить документ в систему и **ПОДПИСАТЬ**

3. **Финансовое досье.** Необходимо добавить указанный системой документ в формате Excel и **ПОДПИСАТЬ**

ГЕНБАНК

Далее следует перейти на вкладку Документы Поручителя.

ДАЛЕЕ

Создать заявку Данные предпринимателя Предварительная оценка Заполните анкету Обеспечение по кредиту **Документы** Отправка на рассмотрение

< ДОКУМЕНТЫ ЗАЕМЩИКА **ДОКУМЕНТЫ ПОРУЧИТЕЛЯ** >

Доверенность и Согласие на обработку персональных данных (22) ** Обязательный*

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ СКАЧАТЬ ШАБЛОН

Копия паспорта Залогодателя/Поручителя (все страницы) ** Обязательный*

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

Анкета Поручителя ** Обязательный*

ДОБАВИТЬ ФАЙЛ СКАЧАТЬ ШАБЛОН

Вкладка **Документы Поручителя**:

1. Доверенность и Согласие на обработку персональных данных. Следует скачать шаблон и заполнить его. Далее Доверенность необходимо распечатать, подписать у Поручителя и сделать скан-копию. **В систему следует загрузить заполненное Согласие в формате Word и Доверенность в формате PDF.**

2. Паспорт Поручителя (все 19 страниц) загружается одним общим файлом в формате pdf.

3. Анкета Поручителя - скачать шаблон, заполнить и загрузить документ в систему (в формате Word).

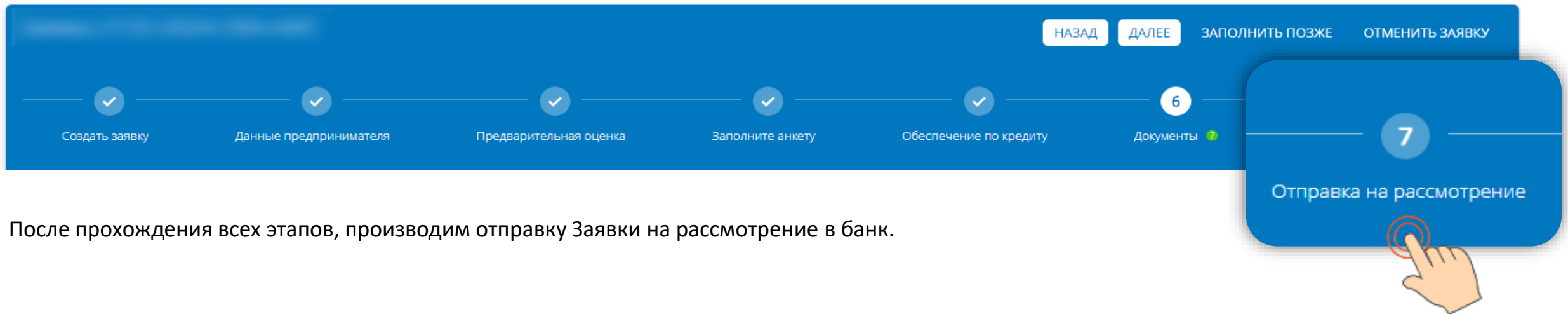
После загрузки документы необходимо подписать УКЭП.

После прохождения всех этапов, для отправки заявки на рассмотрение в банк необходимо нажать кнопку

ДАЛЕЕ

7 ШАГ

Отправка заявки на рассмотрении

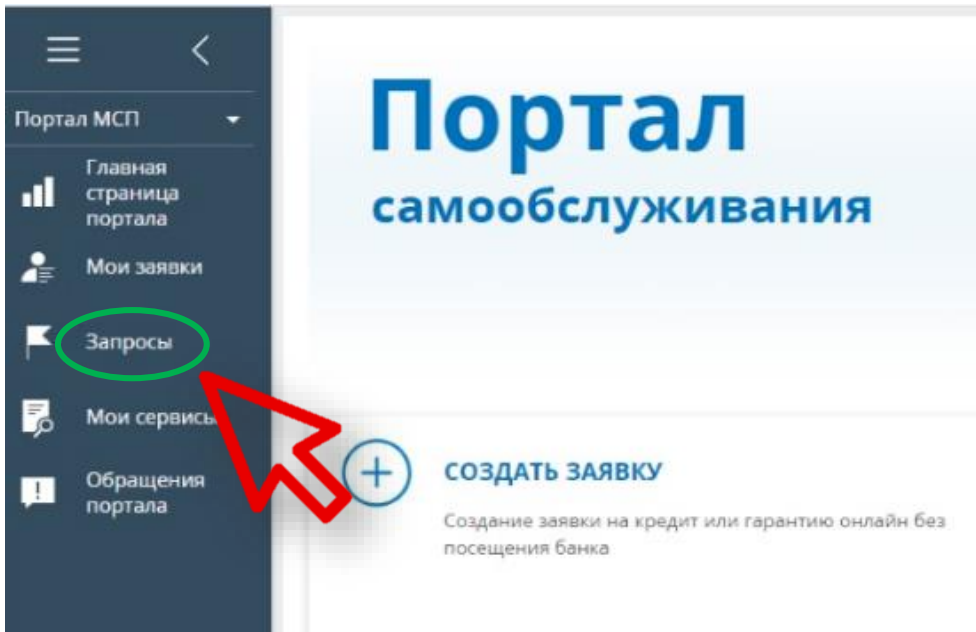


После прохождения всех этапов, производим отправку Заявки на рассмотрение в банк.



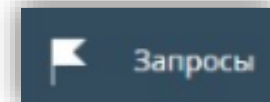
РАБОТА С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ЗАПРОСАМИ БАНКА





В ходе рассмотрения заявки от Банка могут поступать дополнительные запросы информации. При этом на электронный адрес, указанный на этапе регистрации, будут приходить уведомления.

Для ответа на дополнительный запрос необходимо выбрать пункт меню



Дополнительный запрос по заявке № [REDACTED]

ЗАКРЫТЬ

< ДОКУМЕНТЫ

ДОКУМЕНТЫ В ЗАПРОСЕ

Выберите ключ электронной подписи

ПОДПИСАТЬ ВСЕ ДОКУМЕНТЫ

< ДОКУМЕНТЫ ЗАЕМЩИКА

ДОКУМЕНТЫ ПОРУЧИТЕЛЯ

Юридическое досье

Устав с отметкой регистрирующего органа (действующая редакция устава со всеми изменениями и дополнениями)

Прошу предоставить изменения в устав от 12.01.2021.г

комментарий

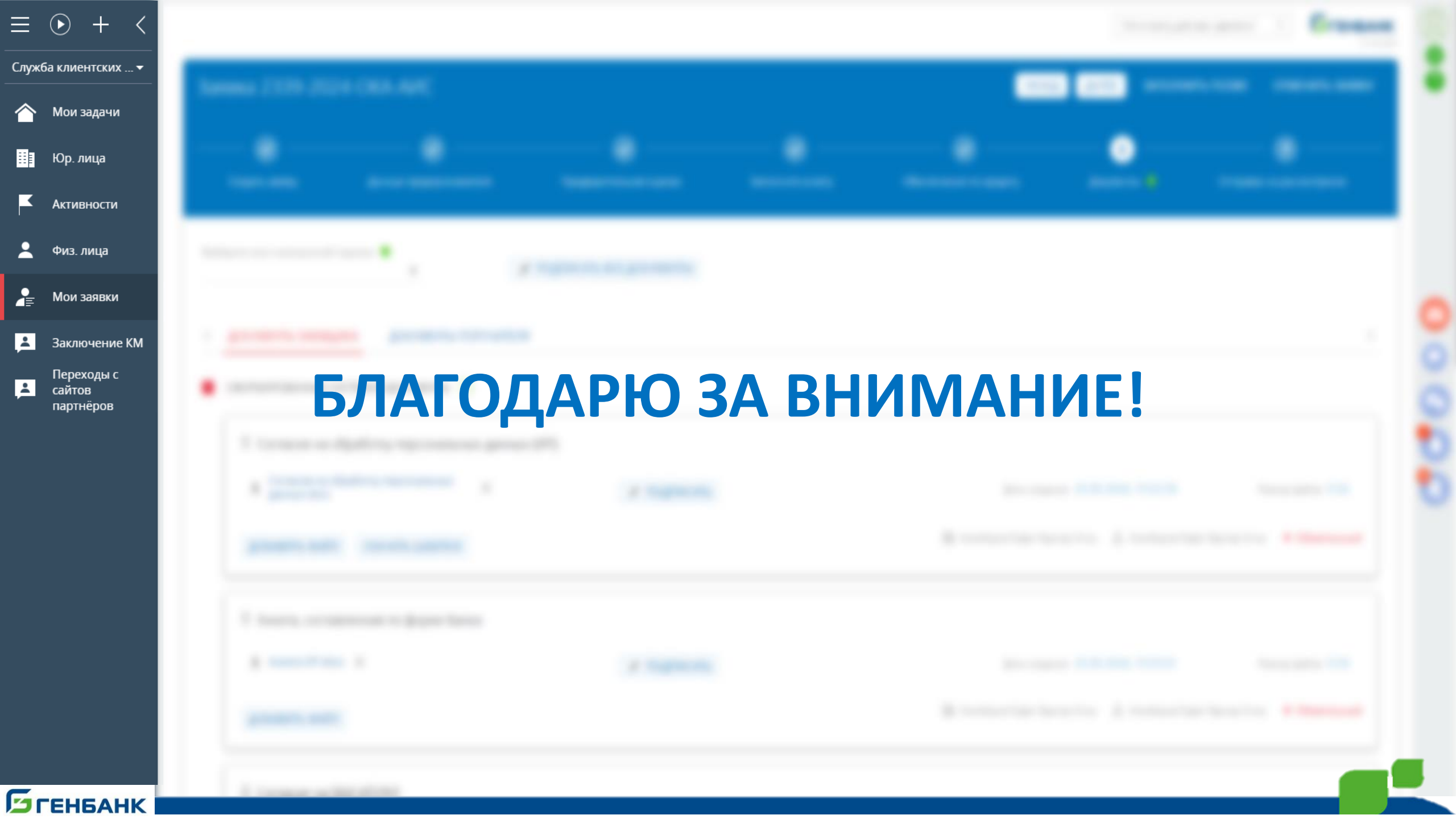
ДОБАВИТЬ ФАЙЛ

Что я могу для вас сделать?

ГЕНБАНК

«ОТПРАВИТЬ В БАНК»

В появившемся окне необходимо ознакомиться с комментарием к запрашиваемому документу. Далее - **добавить файл**, подписать его УКЭП и нажать кнопку «ОТПРАВИТЬ В БАНК»



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!